

## Instructivo Uso Hangouts



## VIDEOCONFERENCIAS

.





COMPAR



## Meet desde PC o Notebook

Para videoconferencias grupales, eficientes y de alta calidad de Google. Colabora y fortalece las relaciones con tu equipo y tus socios, sin importar en qué parte del mundo esté cada uno, hasta 250 participantes.

## Acceso desde menú de Google Suite

En la esquina superior derecha, se puede abrir el ícono de los 9 puntos para acceder a la aplicación Meet (notar que está abajo, en tercera fila en lista de aplicaciones):



Acceso desde menú de Google Suite

El Meet Google le permitirá realizar reuniones colaborativas como si estuviera en una sala de reuniones esperando a los invitados.

A continuación se explica cómo realizarla:





Meet 12:49 • Jue, 19 mar. + Iniciaro unirse a una reunion - Weet 12:49 • Jue, 19 mar. + Iniciaro unirse a una reunion - No tienes nada programado para hor - Contro e sea Bochara & Anos Lenus • g coglisti	MEET Dentro de ella, se puede hacer clic en "Iniciar o unirse a una reunión":
Iniciar o unirse a una reunión × Introduce el apodo o código de la reunión. Si quieres iniciar una reunión, escribe un apodo o deja el campo en blanco.	INICIAR O UNIRSE Tras lo cual, para iniciar una reunión, debo tener un código o URL de invitación que anteriormente me compartieron por calendar o correo. Con ello introduzca el código y haga clic en continuar para unirse a la reunión:
Iniciar o unirse a una reunión X Introduce el apodo o código de la reunión. Si quieres iniciar una reunión, escribe un apodo o deja el campo en blanco. reunionfaenaconpax	APODO Una vez introduzca el apodo, haga clic en continuar para crear la reunión:





Aleet          La câmara se estă iniciando <ul> <li></li></ul>	EJEMPLO CREAR REUNIÓN Luego de haber dado clic en continuar, s habilitará la cámara web y el micrófono d su notebook. Para iniciar la reunión o compartir la cita a sus invitados debe dar clic en "UNIRME AHORA" Ejemplo unirse reunión
Añadir a otros usuarios       ×         Apado de la reunión (solo se puede usar en CONPAX ADMINISTRACI∳N SPA)         Apodo de la reunión (solo se puede usar en CONPAX ADMINISTRACI∳N SPA)         Comparte esta información con las personas que quieras que asistan a la reunión         https://meet.google.com/jna-swdm-qfj         Wimero de acceso: (BR) +55 19 4560-9729 PIN: 291 147 387#         Más números de teléfon         ☐       Copiar datos de acceso         &*       Añadir personas	AÑADIR A OTROS USUARIOS. Aquí podrá compartir la información con las personas que quiera que asistan a la reunión "Añadir personas":, Puede agregar un máximo de 250 participante.
Añadir personas     Introduce un nombre o correo electrónico     Sugerencias     Dinko Zvonimir Yaksic Pastén   dinko.yaksic@conpax.cl     O Scar Sebastián Henriquez Gonzalez   oscar.henriquez@conpax.cl     P Patricio Caballero   patricio.caballero@conpax.cl   S Sergio Esteban Sanhueza Morales   sergio.sanhueza@conpax.cl	<b>EJEMPLO AÑADIR PERSONAS</b> Podrá agregar a otros invitados a través de su correo electrónico.